

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет управления
Менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
Декан
Кудряков В.Г.
Протокол от 22.04.2026 № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТЬЮ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 2 года
Заочная форма обучения – 2 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Профессор, кафедра менеджмента Авдеева Т.Т.

Доцент, кафедра менеджмента Бритикова Е.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1000

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Председатель методической комиссии/совет а	Нестеренко М.А.	Согласовано	21.04.2026, № 5
2		Руководитель образовательно й программы	Нестеренко М.А.	Согласовано	22.04.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Целью освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является формирование комплекса знаний о методологии и организации управления государственной и муниципальной собственностью, а также приобретение практических навыков формирования и обоснования мероприятий, обеспечивающих принятие эффективных решений в сфере управления государственной и муниципальной собственностью

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умений обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов;
- получение навыков достижения эффективности управления бюджетными расходами и имуществом.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

ОПК-5.1 Демонстрирует способность обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 Знает основы планирования бюджетных расходов и способы применения эффективных инструментов управления государственным и муниципальным имуществом

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Владеет умениями планирования бюджетных расходов и способы применения эффективных инструментов управления государственным и муниципальным имуществом

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Использует навыки планирования бюджетных расходов и способы применения эффективных инструментов управления государственным и муниципальным имуществом

ОПК-5.2 Умеет планировать бюджетные расходы

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 Специфику планирования бюджетных расходов

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 Планировать бюджетные расходы

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 Способностью планировать бюджетные расходы

ОПК-5.3 Находит эффективные инструменты управления государственным и муниципальным имуществом

Знать:

ОПК-5.3/Зн1 Знать эффективные инструменты управления государственным и муниципальным имуществом

Уметь:

ОПК-5.3/Ум1 Проявлять умения в применении эффективных инструментов управления государственным и муниципальным имуществом

Владеть:

ОПК-5.3/Нв1 Обладать навыками применения эффективных инструментов управления государственным и муниципальным имуществом

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах):
Очная форма обучения - 4, Заочная форма обучения - 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	25	3	12	10	56	Экзамен (27)
Всего	108	3	25	3	12	10	56	27

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	13	3	4	6	86	Экзамен (9)
Всего	108	3	13	3	4	6	86	9

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями	78		12	10	56	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 1.1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью	10		2	2	6	
Тема 1.2. Система управления государственной и муниципальной собственностью	14		2	2	10	
Тема 1.3. Особенности правового регулирования режима владения, пользования, распоряжения и управления государственной и муниципальной собственностью. 1. Характеристика концепции права собственности в современном гражданском праве: экономический и юридический аспект. 2. Нормативно-правовая база по управлению государственной собственностью. 3. Правовые основы регулирования отношений муниципальной собственности	14		2	2	10	
Тема 1.4. Система государственного и муниципального управления финансами.	13		2	1	10	
Тема 1.5. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий.	14		2	2	10	
Тема 1.6. Эффективность управления государственной и муниципальной собственностью.	13		2	1	10	

Раздел 2. Промежуточная аттестация	3	3				ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
Итого	81	3	12	10	56	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями	96		4	6	86	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 1.1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью	20		2	2	16	
Тема 1.2. Система управления государственной и муниципальной собственностью	14		2	2	10	
Тема 1.3. Особенности правового регулирования режима владения, пользования, распоряжения и управления государственной и муниципальной собственностью. 1. Характеристика концепции права собственности в современном гражданском праве: экономический и юридический аспект. 2. Нормативно-правовая база по управлению государственной собственностью. 3. Правовые основы регулирования отношений муниципальной собственности	12			2	10	
Тема 1.4. Система государственного и муниципального управления финансами.	10				10	

Тема 1.5. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий.	15				15	
Тема 1.6. Эффективность управления государственной и муниципальной собственностью.	25				25	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	3	3				ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
Итого	99	3	4	6	86	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями

(Заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 86ч.; Очная: Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 56ч.)

Тема 1.1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью

(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 16ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Собственность как экономическая, правовая, финансовая и управленческая категория. Формы собственности, субъекты права собственности на имущество предприятий. Состав государственной и муниципальной собственности

Тема 1.2. Система управления государственной и муниципальной собственностью

(Заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Сущность и принципы управления государственной и муниципальной собственностью. Функции и структура органов. управления государственной и муниципальной собственностью. Состояние и проблемы организации управления государственной и муниципальной собственностью.

Тема 1.3. Особенности правового регулирования режима владения, пользования, распоряжения и управления государственной и муниципальной собственностью.

1. Характеристика концепции права собственности в современном гражданском праве: экономический и юридический аспект.

2. Нормативно-правовая база по управлению государственной собственностью.

3. Правовые основы регулирования отношений муниципальной собственности

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Характеристика концепции права собственности в современном гражданском праве: экономический и юридический аспект. Нормативно-правовая база по управлению государственной собственностью. Правовые основы регулирования отношений муниципальной собственности

Тема 1.4. Система государственного и муниципального управления финансами.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 10ч.)

Формирование доходов от управления собственностью. Понятие доходов. Неналоговые доходы

собственные доходы муниципального образования. Основные виды доходов от использования и продажи имущества. Финансы местного самоуправления. Структура местных бюджетов. Деятельность государства по

формированию, рассмотрению, утверждению, исполнению бюджета. 3. Целевые бюджетные фонды.

Государственные и муниципальные внебюджетные фонды. Муниципальные внебюджетные фонды.

Тема 1.5. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 15ч.)

Организация деятельности органов местного самоуправления. Кадровое обеспечение муниципального управления. Эффективность муниципального управления

Тема 1.6. Эффективность управления государственной и муниципальной собственностью.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Заочная: Самостоятельная работа - 25ч.)

Специфика использования государственной и муниципальной недвижимости. Оценка эффективности использования объектов муниципальной недвижимости. Задачи экономического механизма эффективного управления муниципальной

Раздел 2. Промежуточная аттестация

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 2.1. Экзамен

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Промежуточная аттестация в форме экзамена

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Характеристика содержания собственности как экономико-правовой категории
Дайте определение содержания экономико-правовой категории собственности

2. Характеристика основных форм собственности
Дать характеристику основных форм собственности

3. Современная структура государственной и муниципальной собственности, проблемы оптимизации структуры собственности

Рассмотреть что такое современная структура государственной и муниципальной

собственности, проблемы оптимизации структуры собственности

4. Назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике

Раскрыть назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике

5. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной и муниципальной собственностью

Раскрыть разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной и муниципальной собственностью

6. Содержание экономической категории муниципальная собственность

Раскрыть содержание экономической категории муниципальная собственность

7. Характеристика основных функций управления муниципальной собственностью

Показать характеристику основных функций управления муниципальной собственностью

8. Система управления государственной и муниципальной собственностью

"Система управления государственной и муниципальной собственностью"

Практические занятия к темам, проводятся, в том числе и в интерактивной форме с использованием командного метода выполнения задания с разграничением функциональных обязанностей студентов при выполнении задания. Затем усилия объединяются, и организуется активный диалог студентов с преподавателем и между собой для подведения итогов и принятия решения, что позволяет развить навыков командной работы, межличностной коммуникации и принятия решений.

9. Система управления государственной и муниципальной собственностью

"Система управления государственной и муниципальной собственностью"

Практические занятия к темам, проводятся, в том числе и в интерактивной форме с использованием командного метода выполнения задания с разграничением функциональных обязанностей студентов при выполнении задания. Затем усилия объединяются, и организуется активный диалог студентов с преподавателем и между собой для подведения итогов и принятия решения, что позволяет развить навыков командной работы, межличностной коммуникации и принятия решений.

10. Сформировать навыки по анализу опыта управления государственной собственностью, развить у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.

Цель: сформировать навыки по анализу опыта управления государственной собственностью, развить у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.

11. Управление объектами государственной собственности: задачи, функции и основные принципы

Показать особенности управления объектами государственной собственности: задачи, функции и основные принципы

определение цели управления; выбор способа достижения цели; построение системы управления; обеспечение эффективности управления; обеспечение профессионализма управления.

12. Характеристика системы управления государственной собственностью

Показать характеристику системы управления государственной собственностью

13. Структура органов управления государственной и муниципальной собственностью

Показать что такое структура органов управления государственной и муниципальной собственностью

14. Характеристика механизмов управления государственной и муниципальной собственностью

Раскрыть характеристику механизмов управления государственной и муниципальной собственностью

15. Приватизация государственной и муниципальной собственности – опыт прошлого и современный этап

Раскрыть особенности приватизации государственной и муниципальной собственности – опыт прошлого и современный этап

16. Экономическая и социальная эффективность приватизации

Что такое экономическая и социальная эффективность приватизации

17. Национализация: необходимость, содержание и организация процесса

Национализация: необходимость, содержание и организация процесса

18. Характеристика основных принципов разграничения государственной собственности

Раскрыть характеристику основных принципов разграничения государственной собственности

19. Содержание процесса оформления прав государственной собственности.

Раскрыть содержание процесса оформления прав государственной собственности. Проблемы перехода из одной формы собственности в другую

20. Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий

Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий

21. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления ГУПами

Представить показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления ГУПами

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Четвертый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

Вопросы/Задания:

1. Организация труда муниципальных служащих по управлению муниципальным имуществом

Организация труда муниципальных служащих по управлению муниципальным имуществом

2. Механизм защиты прав муниципальной собственности

Механизм защиты прав муниципальной собственности

3. Условия выбора способа приватизации

Условия выбора способа приватизации

4. Оценка имущества в ходе приватизации

Оценка имущества в ходе приватизации

5. Организация аукционов по продаже муниципального имущества

Организация аукционов по продаже муниципального имущества

6. Типы заявок на участие в специализированном аукционе

Типы заявок на участие в специализированном аукционе

7. Специфика управления муниципальной собственностью

Специфика управления муниципальной собственностью

8. Ответственность за нарушение порядка управления муниципальным имуществом

Ответственность за нарушение порядка управления муниципальным имуществом

9. Ответственность за нарушение порядка управления государственным имуществом
Ответственность за нарушение порядка управления государственным имуществом
10. Институт банкротства в системе управления муниципальной собственностью
Институт банкротства в системе управления муниципальной собственностью
11. Направления совершенствования по контролю и надзору государственного управления федеральной собственностью и имуществом
Направления совершенствования по контролю и надзору государственного управления федеральной собственностью и имуществом
12. Совершенствование государственного управления земельными от ношениями в Российской Федерации
Совершенствование государственного управления земельными от ношениями в Российской Федерации
13. Направления совершенствования управления муниципальным имуществом
Направления совершенствования управления муниципальным имуществом
14. Формы обращения имущества в муниципальную собственность
Формы обращения имущества в муниципальную собственность
15. Перечень мероприятий по контролю и надзору в государственном управлении
Перечень мероприятий по контролю и надзору в государственном управлении
16. Перечень мероприятий по контролю и надзору в муниципальном управлении
Перечень мероприятий по контролю и надзору в муниципальном управлении
17. Роль контрольной деятельности в системе государственного и муниципального управления
Роль контрольной деятельности в системе государственного и муниципального управления
18. Принципы организации и деятельности государственного контроля
Принципы организации и деятельности государственного контроля
19. Виды контрольных (надзорных) мероприятий
Виды контрольных (надзорных) мероприятий
20. Контрольные (надзорные) действия
Контрольные (надзорные) действия

Заочная форма обучения, Четвертый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

Вопросы/Задания:

1. Организация труда муниципальных служащих по управлению муниципальным имуществом
Организация труда муниципальных служащих по управлению муниципальным имуществом
2. Механизм защиты прав муниципальной собственности
Механизм защиты прав муниципальной собственности
3. Условия выбора способа приватизации
Условия выбора способа приватизации
4. Оценка имущества в ходе приватизации
Оценка имущества в ходе приватизации
5. Организация аукционов по продаже муниципального имущества
Организация аукционов по продаже муниципального имущества
6. Типы заявок на участие в специализированном аукционе
Типы заявок на участие в специализированном аукционе
7. Специфика управления муниципальной собственностью
Специфика управления муниципальной собственностью
8. Ответственность за нарушение порядка управления муниципальным имуществом
Ответственность за нарушение порядка управления муниципальным имуществом

9. Ответственность за нарушение порядка управления государственным имуществом
Ответственность за нарушение порядка управления государственным имуществом
10. Институт банкротства в системе управления муниципальной собственностью
Институт банкротства в системе управления муниципальной собственностью
11. Направления совершенствования по контролю и надзору государственного управления федеральной собственностью и имуществом
Направления совершенствования по контролю и надзору государственного управления федеральной собственностью и имуществом
12. Совершенствование государственного управления земельными от ношениями в Российской Федерации
Совершенствование государственного управления земельными от ношениями в Российской Федерации
13. Направления совершенствования управления муниципальным имуществом
Направления совершенствования управления муниципальным имуществом
14. Формы обращения имущества в муниципальную собственность
Формы обращения имущества в муниципальную собственность
15. Перечень мероприятий по контролю и надзору в государственном управлении
Перечень мероприятий по контролю и надзору в государственном управлении
16. Перечень мероприятий по контролю и надзору в муниципальном управлении
Перечень мероприятий по контролю и надзору в муниципальном управлении
17. Роль контрольной деятельности в системе государственного и муниципального управления
Роль контрольной деятельности в системе государственного и муниципального управления
18. Принципы организации и деятельности государственного контроля
Принципы организации и деятельности государственного контроля
19. Виды контрольных (надзорных) мероприятий
Виды контрольных (надзорных) мероприятий
20. Контрольные (надзорные) действия
Контрольные (надзорные) действия

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. СИМОНЕНКО В. А. Управление государственной и муниципальной собственностью: метод. указания / СИМОНЕНКО В. А., Кулик А. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 19 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11454> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. СИМОНЕНКО В. А. Управление государственной и муниципальной собственностью: учеб. пособие / СИМОНЕНКО В. А., Кулик А. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 121 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=13144> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. СИМОНЕНКО В. А. Управление государственной и муниципальной собственностью: метод. указания / СИМОНЕНКО В. А., Кулик А. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 27 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12916> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. ШЕВЧЕНКО О.П. Управление государственной и муниципальной собственностью: учеб. пособие / ШЕВЧЕНКО О.П.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 121 с. - 978-5-907346-05-5. - Текст: непосредственный.

5. Трофимова, И.А. Управление государственной и муниципальной собственностью: административно-правовой аспект: Учебное пособие / И.А. Трофимова. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. - 108 с. - 978-5-00209-017-4. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2069/2069307.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Галайко В. В. Организация и управление интеллектуальной собственностью: учебник для вузов / Галайко В. В., Зеньков И. В.. - 2-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. - 228 с. - 978-5-507-50333-9. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/447266.jpg> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Леонович, А.А. Научное и техническое творчество. Интеллектуальная собственность: Практическое пособие / А.А. Леонович. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2024. - 180 с. - 978-5-9729-1912-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2170/2170299.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт «Росстата»
2. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

2эл

акустическая система SNOW CSB150 - 0 шт.

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

экран Projecta Elpro моторизиров. 300x300 - 0 шт.

Учебная аудитория

514эл

система кондиционирования OV/N - F18WA - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения)

разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)